



# COMUNE DI CASTELMOLA

Area Metropolitana di Messina

\* \* \*

*DETERMINA SINDACALE*

N. 5

DEL 26.02.2021

**OGGETTO: Conferma titolarità di posizione organizzativa e funzioni dirigenziali - Area Finanziaria**

## IL SINDACO

**Premesso** che il CCNL relativo al triennio 2016 – 2018 del Comparto delle Funzioni locali sottoscritto il 21.05.2018 ha apportato, tra le altre, numerose modifiche alla disciplina delle posizioni organizzative, istituite sia per lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative e caratterizzate da un elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, che per lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, richiedenti elevate competenze specialistiche, acquisite attraverso titoli formali oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni di elevata qualificazione professionale o di responsabilità;

**Rilevato** che la struttura organizzativa del Comune di Castelmola (ME), come previsto dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dalla Delibera di G.M. n° 38 del 16 Maggio 2019, è articolata in n° 03 Aree:

1. Area Amministrativa;
2. Area Tecnica;
3. Area Economico – Finanziaria;

**Evidenziato** che alle predette Aree sono preposti, con attribuzione di titolarità di posizione organizzativa, dipendenti con adeguati requisiti tecnico – professionali;

**Visto** il Piano triennale per la prevenzione della corruzione, attualmente vigente;

**Vista** la Delibera della Giunta Comunale n° 38 del 16.05.2019, con oggetto: “ Nuovo organigramma dell’Ente e relativa assegnazione di risorse umane”;

**Vista** la Delibera della Giunta Comunale n° 39 del 18/05/2019 con oggetto: “ Approvazione Regolamento sui criteri per le posizioni Organizzative” – “Approvazione Criteri di Pesatura e Quantificazione indennità”;

**Considerato** che l’incarico di posizione organizzativa dell’Area Finanziaria è stato attribuito con determina n° 7 del 21.05.2019 alla dipendente Rag. Giuseppa D’Agostino, cat. D, munita dei requisiti professionali necessari ad espletare tale funzione

**Tenuto Conto** che con delibera di Giunta Municipale n° 9 del 26.02.2021 si è intervenuti sull’Area Finanziaria prevedendo un apposito Servizio denominato “Digitalizzazione ed Informatica”

**Considerato** necessario confermare la titolarità della posizione organizzativa in capo alla suddetta dipendente demandando al Nucleo di Valutazione apposita pesatura;

**Ritenuto**, infine, di nominare, ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196 e ss.mm.ii., la predetta Responsabile dell’Area Finanziaria, quale responsabile del trattamento dei dati relativi ai procedimenti afferenti l’Area di riferimento;

**Ritenuta** la propria competenza in merito;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;

Visto l’O.R.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il CCNL 21 maggio 2018 per il comparto Autonomie Locali;

Richiamati in particolare gli artt. 8, 9, 14, 15, 17 e 18 del suddetto Regolamento;

## **DETERMINA**

1. Di confermare, ai sensi dell’art. 14 del CCNL del 21 maggio 2018, l’attribuzione della titolarità della Posizione Organizzativa e dei conseguenti incarichi di funzioni dirigenziali

- alla dipendente Rag. Giuseppa D'Agostino, inquadrata nella cat. D con la qualifica di Responsabile Area Finanziaria, dando atto che la stessa è in possesso di adeguati requisiti e dell'esperienza necessaria, come risulta dal fascicolo personale, e delle capacità gestionali per assicurare gli obiettivi prefissati dall'Amministrazione;
2. di dare atto che in caso di assenza o impedimento della stessa le funzioni dirigenziali saranno svolte dal Responsabile dell'Area Amministrativa in quanto avente i requisiti adeguati e l'esperienza necessaria.
  3. di confermare alla predetta dipendente, l'incarico delle funzioni dirigenziali sopraindicate e la relativa indennità di posizione organizzativa prevista dal CCNL, nella misura determinata dalla pesatura ad opera del Nucleo di Valutazione e rapportata comunque ai criteri di pesatura previsti ed approvati con Deliberazione di GM n° 9 del 18 Maggio 2019;
  4. di confermare la nomina, ai sensi dell'art. 29 del D.L.gs. 30 Giugno 2003, n° 196, della predetta Responsabile dell'Area Finanziaria, quale Responsabile del trattamento dei dati relativi ai procedimenti afferenti il nuovo Servizio costituito con Delibera di G.M. n°9/2021;
  5. di dare atto che le retribuzioni di posizione e di risultato assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario ed ogni altro ulteriore compenso collegato all'espletamento degli incarichi collegati alla titolarità dell'ufficio e alla posizione organizzativa attribuita;
  6. di dare atto che l'indennità di posizione e l'indennità di risultato saranno rapportate al periodo di effettivo svolgimento delle competenze dirigenziali;
  7. di trasmettere copia della presente Determinazione ai dipendenti interessati nonché al Nucleo di Valutazione;
  8. di dare mandato all'Ufficio Personale e all'Ufficio Ragioneria, ciascuno in relazione alle proprie competenze, di compiere tutti gli adempimenti connessi con il presente atto con riferimento al trattamento economico dei Responsabili di Area incaricati delle Posizioni Organizzative e delle funzioni dirigenziali;
  9. di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio dell'Ente sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

**Il Sindaco**

**Dott. Antonino Orlando Russo**



*Antonino Orlando Russo*